

OKUL YAŞANTISI

OKULA DEVAM, GİRİŞ ÇIKIŞ SAATLERİ

Okulumuzda 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı çalışma takvimi doğrultusunda 31 Ağustos 2020 - 25 Haziran 2021 tarihleri arasında 3 dönem olarak yapılacaktır. Buna göre bir ders yılı 180 iş gününden oluşmaktadır. Okulumuz tam gün olup, eğitim öğretim faaliyetleri, 08:10-16:00 saatleri arasındadır. Bunun yanında, sadece 2017 doğumlu öğrencilerimizin, gelişimsel süreçleri dikkate alınarak; 08:10-12:00 (yemeksiz) ve 08:10-13:30 (yemekli) saatleri arasında yarım günlük eğitim programı uygulanır.

Öğrencilerin okula düzenli olarak devam etmeleri ve zamanında gelip gitmeleri gerekmektedir. Hastalık halinde veli, durumu okul yönetimine bildirmelidir.

Ayrıca velilerimizin, önemli bir mazeret olmadığı sürece, çocuklarının okula zamanında gelmesine özen göstermeleri, yapılan eğitim öğretim programının aksamadan yürütülmesi ve bütünlüğünün bozulmaması açısından önem taşımaktadır.

Herhangi bir nedenle okul bitiş saatinden önce velisi tarafından alınacak öğrenci için, velisinin okul yönetiminden **izin kağıdı** alması gerekmektedir.

ÖĞRENCİLERİN OKULDAN ERKEN ALINMASI VE/VEYA BİR BAŞKASI TARAFINDAN ALINMASI

Öğretim yılı başında her öğrencinin velisinden, "Öğrenciyi Okuldan Alacak Kişiler İçin Veli İzin Formu"nu doldurmaları istenir. Bu formda **ebeveynler dahil üç kişinin** ismi belirtilmelidir. Bu bilgilere göre, öğretmen tarafından öğrenciyi alacak kişilerin listesi oluşturulup, bir kopyası yönetime verilir. Listede adı bulunmayan kişilerin öğrenciyi okuldan alması durumunda, velinin sınıf öğretmenine öğrenciyi alacak kişi hakkında gün içinde saat 15:00'e kadar e-posta veya telefon yoluyla bilgilendirme yapması istenir. Gelen kişinin kimlik kontrolü yapılarak, öğrenci teslim edilir. Aksi durumda öğrencinin okuldan ayrılmasına izin verilmeyecektir.

Öğrencinin okuldan erken alınması durumunda, öğrenciyi almak için gelen kişi, okul yönetiminden izin kağıdı alır ve giriş-çıkış kapısındaki güvenlik görevlisine izin kağıdını göstererek, okuldan çıkış yapar.

Servis ile giden öğrencilerin okuldan velisi tarafından alınması durumunda, öğrencinin velisi, durumu en geç 15:00'e kadar okul yönetimine bildirir. Veli öğrencinin kendisi tarafından alındığını ve o gün servisle gitmeyeceğini servis sorumlusuna da bildirmelidir.

ÖĞRENCİ KIYAFETİ

Anaokulumuzda serbest kıyafet uygulaması yapılmaktadır. Bu nedenle anaokulu öğrencileri için, yaşları, eğitim ortamları düşünülerek mümkün olduğunca rahat edebilecekleri (eşofman, şort vb.) ve kirlenip, yıpranmasından rahatsızlık duymayacağınız kıyafetlerin tercih edilmesini önermekteyiz.

BESLENME SAATI VE YEMEK

Okulumuzdaki beslenme ve yemek hizmetleri, "SOFRA GRUP A.Ş." tarafından SCOLAREST markasıyla okul mutfağında hazırlanarak sunulmaktadır. İlgili firmanın sorumlusuna 0 216 386 84 42 / 3311 numaralı telefondan ulaşabilirsiniz.

Aylık menüleri web sayfamızdan takip edebileceğiniz gibi, e-posta adreslerinize de düzenli olarak gönderilmektedir.

Öğünlerimiz:

Sabah Kahvaltısı : 08:40-09:00 (Serpme Kahvaltı)

Öğle Yemeği : 12:10-12:50

Ara Öğün : 15:10-15:20 saatleri arasındadır.

SERVİS

Okulumuzdaki servis hizmetleri, "Çınar Tur Turizm Sanayi ve Ticaret Ltd.Şti" tarafından sağlanmaktadır. İlgili firmanın sorumlusuna 0 216 385 31 47 / 3511 no'lu telefondan ulaşabilirsiniz.

Öğrencilerimiz sabah okula gelişte servis hostesleri tarafından öğretmenlerine teslim edilir, eve dönüşte de servis hostesleri tarafından öğretmenlerinden teslim alınırlar.

KAYIP EŞYA

Öğrencilerin giysilerine, kime ait olduklarının anlaşılması için, arma, işaret, isim (yıkandığında silinmeyecek bir kalemle) yazılmalıdır. Kayıp eşyalar, üzerlerindeki bilgilerden yola çıkılarak öğrenciye geri verilir. Sahibi bulunamayan eşyalar, kayıp eşya dolabında saklanır.

E-POSTA (E-MAIL) VE CEP TELEFONU MESAJLARI (SMS)

Güncel iletiler, e-posta veya cep telefonu mesajı olarak sizlere ulaştırılmaktadır. Gerektiğinde geri dönüş yapabilmemiz için, e-posta ve mesajlarınızı günlük olarak kontrol etmenizi rica ederiz.

ADRES VE TELEFON DEĞİŞİKLİKLERİ – İLETİŞİM

Sizlerle sağlıklı iletişim kurabilmemiz için, adres, telefon ve e-posta değişikliklerinizi anaokulu sekreterimiz Nurgül SANCAK'a, e-posta yoluyla (nurgul.sancak@fmvisik.k12.tr) bildiriniz. Önemli olan konularda öğretmenlerimize e-posta göndermenin yanı sıra sekreterliğimize de not bırakmanızı rica ederiz.

Saygılarımızla,

OKUL YÖNETİMİ

**2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
FMV ÖZEL ERENKÖY IŞIK ANAOKULU
GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ**

Güne Hazırlık	08:10	08:50
Sabah Sporu	08:30	08:40
1.Ara	08:40- 09:00 Sabah Kahvaltısı	
1.Etkinlik Saati	09:00	09:40
2.Ara	09:40	09:50
2.Etkinlik Saati	09:50	10:30
3.Ara	10:30	10:40
3.Etkinlik Saati	10:40	11:20
4.Ara	11:20	11:30
4.Etkinlik Saati	11:30	12:10
5.Ara	12:10- 12:50 Öğle Yemeği	
5.Etkinlik Saati	12:50	13:30
6.Ara	13:30	13:40
6.Etkinlik Saati	13:40	14:20
7.Ara	14:20	14:30
7.Etkinlik Saati	14:30	15:10
8.Ara	15:10- 15:20 Ara Öğün	
8.Etkinlik Saati	15:20	16:00