

FMV AYAZAĞA IŞIK ORTAOKULU



**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
VELİ - ÖĞRENCİ EL KİTABI**

Sayın Velimiz,

Sevgili Öğrencilerimiz,

137 yıllık tarihiyle eğitim dünyasında birçok ilke imza atmış, öncülük yapmış, aydın, akılcı, çağdaş öğretim anlayışı ile bu vizyonunu sürdüren Feyziye Mektepleri Vakfı Işık Okulları, Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ilke ve devrimlerinin ışığında ilerlemeye devam etmektedir.

Bizler çocuklarımızı geleceğin dünyasına, karmaşık sorunları çözebilen, yaratıcı düşünebilen, zihinsel esnekliğe sahip, zorluklar karşısında dirençli, duyarlı ve üretken sosyal bireyler olarak hazırlama sevdalıyız. Çocuklarımızın akademik başarılarının yanı sıra, bilimsel düşünceleri, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda da gelişimleri amacıyla okul sırasında ve sonrasında geniş yelpazede etkinlikler düzenliyoruz ve onları çok yönlü bireyler olarak yetiştiriyoruz. Bu sebeple çağdaş bilgi ile eğitim yöntemlerinin en yenisini ders plan ve programlarımıza entegre ediyoruz. Ayrıca kişiye özgü öğretim yöntemlerini geliştirmeyi önemsiyoruz. Bu gelişme için ALİS-Anaokulundan Liseye Öğrenci Takip Sistemimizle her kademedeki öğrencilerimizin akademik başarılarını ve bilişsel, duygusal, sosyal gelişimlerini izlemeye sürekliliği esas aldık.

Eğitimin ışığına inandığımız süreçte sizlerden alacağımız destekle Ulu Önder Atatürk'ün gösterdiği çağdaşlık yolunda, O'nun ilkelerine bağlı aydın bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz. Bu amaçla okulumuz hakkında daha ayrıntılı bilgilere sahip olmanızı istedik ve size yol gösterecek bu rehberi hazırladık. Veli & öğrenci el kitabında, okul vizyonu, misyonu, hedefleri, sizlerle iletişim yöntemleri, destek birimlerin çalışma yöntemi, okulumuzda uygulanan davranış yönetimi programı yer almaktadır.

Öğrencilerimizin yarının "Işıklı" bireyleri olması için emek verebilmenin mutluluğu ile 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı'nın sağlık, başarı ve huzur dolu geçmesini dilerim.

Saygılarımla.

Hakan ÇAY

FMV Ayazağa Işık İlkokulu ve Ortaokulu Müdürü

1885

FMV AYAZAĞA IŞIK İLKÖĞRETİM OKULU

MİSYON

Geçmişten geleceğe eğitimle aydınlatmak.

VİZYON

FMV Işık Okulları, ilk ve en önemli yol gösterici ilkesi "önce iyi insan yetiştirmek" olan bir kurumdur. Etik değerleri benimsemiş, ana diline hâkim, birden fazla yabancı dilde etkin, farklı kültürlerle karşı hoşgörü, tarihsel bilinci olan, bilimsel düşünce yapısına sahip, analitik becerileri gelişmiş, çevreye duyarlı, hayat boyu öğrenen vatandaşlar yetiştirmeyi hedefler.

HEDEFLERİMİZ

Temel eğitim felsefemiz, Atatürk ilkeleri doğrultusunda aşağıdaki hedeflere ulaşmaktır:

Öğrencilerimizin başkalarının haklarına ve farklılıklarına saygılı, ihtiyaçlarına duyarlı; barış, hoşgörü, demokrasi, çocuk ve insan hakları gibi temel değerleri içselleştirmiş bireyler olmalarını sağlamak.

Çevresine ve topluma duyarlı, sorumluluk bilinci gelişmiş, karar verme yetisine sahip bireyler yetiştirmek.

En az bir yabancı dilde yetkin, farklılığın zenginlik olduğu düşüncesini benimsemiş bireyler yetiştirmek.

Öğrencilerimizin yerel ve uluslararası kültürlerle saygılı oldukları bir ortam yaratarak çok yönlü dünya vatandaşı olmalarını sağlamak.

Öğrencilerimizin dijital vatandaşlık becerilerine sahip olmasını sağlamak.

Yaptığı çalışmalarda akademik dürüstlüğü ilke edinen bireyler yetiştirmek.

Öğrencilerimizin bilgilerini yaşayarak, uygulayarak hayata geçirmelerini sağlayacak ortamlarda yaratıcı süreçlerine destek olmak.

Öğrencilerimizin bilimsel, toplumsal, sanatsal ve sportif alanlardaki becerileri doğrultusunda, ulusal ve uluslararası platformda deneyim edinmelerine olanak sağlamak.

Öğrencilerimizin kendilerini tanımalarını, ilgi ve yeteneklerine uygun hedefler belirlemelerini sağlayarak onları bir üst eğitim kurumuna hazırlamak.

CIS ULUSLARARASI OKULLAR BİRLİĞİ

FMV Işık Okulları Ayazağa Kampüsü Şubat 2009 tarihinde CIS (Council of International Schools) tarafından akredite edilerek dünyadaki uluslararası standartlara sahip okulların arasına girmiştir. Akreditasyon sürecimiz beş yılda bir CIS ekibi tarafından değerlendirilmektedir.

CIS (Uluslararası Okullar Birliği) 1965 yılında kurulan, kar amacı gütmeyen ve üyelik bazında faaliyet gösteren, uluslararası okullarla ilgili kurulmuş en büyük birliktir. Bu kurulun sunduğu hizmetler şöyle özetlenebilir:

Okullara, öğretim kadrolarını oluşturmada yardımcı olmak, öğretmenler için hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenlemek, hazırladığı yayınlar ve kaynaklarla bilgilendirme işlevini yerine getirmek, okulları akredite etmek (CIS bu işlevini 1972'den beri sürdürmektedir).

Akreditasyon nedir?

Akreditasyon sözcüğünün sözlük anlamı "denklik" tir. CIS'in sunduğu akreditasyon hizmeti bağlamında denklik, dünyanın çeşitli yerlerinde bulunan okulların belirli bir kalitede eğitim verdiğinin CIS gibi yetkili ve saygın bir kurul tarafından onaylanmasını içerir.

Akreditasyonun amacı nedir?

- Okulun, eğitim öğretiminin tüm aşamalarında mükemmellik arayışı içinde olmasını sağlamak;
- Okulun açık bir şekilde belirlenmiş hedefler/standartlar doğrultusunda yüksek kaliteli bir eğitim öğretim programı sunmasını garanti altına almak;
- Tüm okul toplumunun güçlü ve zayıf yönlerinin farkında olması ve sürekli gelişim içinde bulunarak mükemmelleşmesini sağlamak;
- Okulun, kendisini dünyadaki benzer okullarla karşılaştırmasına ve global ortamda kendini sınamasına olanak vermektir.

PYP (PRIMARY YEARS PROGRAMME)

FMV Işık Okulları olarak IB PYP (Uluslararası Bakalorya İlk Yıllar Programı) Dünya Okulu olmak üzere, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı'nda başlayan adaylık sürecimiz otorize olarak başarıyla tamamlanmıştır. Ayazağa Kampüsümüz IB DP (Uluslararası Bakalorya Diploma Programı) uygulamaktadır ve IB Dünya Topluluğu'nun resmî üyesidir.

IB PYP (Uluslararası Bakalorya İlk Yıllar Programı), tüm kampüslerimizin anaokulu ve ilkokullarında uygulanmaktadır. Bütünsel gelişime odaklanan bu program öğrencilerin hem sınıfta hem de dış dünyada araştıran, sorgulayan, etik kararlar alabilen, kültürlerle karşı saygılı, uluslararası bilince sahip, çok yönlü bireyler olarak gelişmelerine odaklanır. Öğrencilere kendi adına düşünme ve öğrenme sürecini yönetmeleri öğretilir. IB PYP; öğrenme yaklaşımlarının kullanıldığı, ulusal müfredatı da temel alan bir çerçeve programı olup tüm okulların kendi zenginleştirilmiş içeriğini kullanmasına fırsat verir. Öğrencilerin akademik, sosyal ve duygusal gelişimleri, kavramlar aracılığıyla disiplinler üstü bağlantılar kurularak ve sorgulamaya teşvik edilerek desteklenir. Bu program ile öğrenciler araştırıp sorgulular, bağlantılar kurar, eleştirel ve dönüşümlü düşünür, birlikte çalışır, farklı bakış açılarını dikkate alır ve tüm öğrendiklerinden anlam oluşturup eyleme geçer.

Küresel bir bakış açısıyla uluslararası bilince sahip iyi bir dünya vatandaşı yetiştirme hedefi olan, öğrenci merkezli, süreç odaklı ve öğrenci ihtiyacına göre farklılaştırılmış bir şekilde uygulanan bu program IB öğrenenleri için öğrenme, kavram ve beceri temelli olup merak uyandıran, öğrenme sorumluluğunun kendisinde olduğu yaşam boyu öğrenmeye teşvik eden sorgulama ortamlarında gerçekleşir. Programın amacı, IB öğrenen profili özellikleri aracılığıyla ulusal değerlere sahip ve uluslararası bilinci gelişmiş bireyler yetiştirerek daha iyi bir dünya yaratmaktır.

YENİ DÖNEMDE OKULA BAŞLARKEN

Değerli Velimiz,

12 Eylül Pazartesi günü, öğrencilerimizle birlikte yeniden bir araya geleceğiz. Başlangıç yapacağımız yeni eğitim öğretim yılında, öğrencilerimizin duydukları heyecan ve merakın ne kadar büyük olduğunun farkındayız.

Okul başladıktan sonra, çocuğunuzun okula uyum ve adaptasyon süreciyle ilgili danışmak istediğiniz bir konu olduğu takdirde, çocuğunuzun sınıf/şube rehber öğretmenini, ilgili düzey psikolojik danışmanı ya da müdür yardımcılarını ile iletişime geçebilirsiniz.

Okula yeni başlayacak tüm öğrencilerimize ve onlara eşlik edecek olan siz, değerli velilerimize, mutlu ve başarılı bir yıl dileriz.

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ İŞLEYİŞİ

Rehberlik hizmetleri; öğrencilerimizin gelişim süreci içinde karşılaştıkları güçlükleri problem hâline dönüşmeden çözmelerine yardımcı olmayı; kendini tanıyan, uyum ve iletişim becerisine sahip, çevresine duyarlı, mutlu, sağlıklı, yaratıcı bireyler yetiştirmeyi amaçlar. Bu hedeflere ulaşmak için aile, öğretmen ve öğrenci ile bireysel görüşmeler, grupla psikolojik danışmanlık çalışmaları, veli seminerleri yapılmakta, bültenler hazırlanmaktadır.

Rehberlik Servisi, çocukların gelişim süreçlerini ve ruhsal duygusal ilişkisel ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak, gerekli çalışmaları planlar ve yıl içerisinde gerçekleştirir.

Okulumuzda her düzeyden sorumlu bir psikolojik danışman bulunmaktadır. İhtiyaç hâlinde ilgili düzey psikolojik danışmanından randevu alarak belirlenen gün ve saatte görüşebilirsiniz. Görüşmelerimiz siz velilerimizle yüz yüze veya çevrim içi olarak Zoom uygulaması üzerinden de yapılabilmektedir.

Öğrenmeyi etkileyen çeşitli alanlarda zorluk yaşayan ya da daha hızlı/farklı öğrenen öğrencilerimiz için ayrıntılı değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Yapılan bilişsel ya da duygusal değerlendirme çalışmaları sonrasında, öğrencimizin mevcut ihtiyacı belirlenerek, öğrencimizin sınıf ve branş öğretmenleri, düzey psikolojik danışmanı, aile ile iş birliği içerisinde mevcut ihtiyaca yönelik çalışmalar yürütülmekte ve öğrencimizin öğrenme performansını akademik çalışmalara etkin şekilde aktarması için gerekli düzenlemeler (ek çalışmalar, öneriler vb.) yapılmaktadır.

YÖNETSEL İŞLEYİŞ

Bu bültende okulumuzun eğitim öğretim süreçlerine ait bilgiler yer almaktadır.

OKULA DEVAM-DEVAMSIZLIK

Öğrencilerin, okula düzenli olarak devam etmeleri ve zamanında gelip gitmeleri gerekmektedir. **Hastalık hâlinde velinin, durumu okul yönetimine dilekçe ile bildirmesi istenmektedir. İki günü geçen hastalıklarda doktor raporu getirilmesi gerekmektedir.**

BESLENME VE YEMEK HİZMETLERİ

Okulumuzdaki beslenme ve yemek hizmetleri, “**SOFRA YEMEK ÜRETİM VE HİZMET AŞ**” tarafından **SCOLAREST** markasıyla okul mutfağında hazırlanarak sunulmaktadır. Öğrencilerimize eğitim öğretim yılı başında, hem yemekhane hizmeti almalarında hem de kantinde kullanabilecekleri öğrenci kimlik kartları verilir. Öğrenci kimlik kartı öğrenci sorumluluğunda olup, kaybolması durumunda ücret karşılığında yenilenir.

ÖĞRENCİNİN OKULDAN ERKEN ALINMASI VEYA BİR BAŞKASI TARAFINDAN ALINMASI

Öğrencilerimizin güvenliği bizim için çok önemlidir. Bu nedenle aşağıdaki başlıklara özellikle dikkat etmenizi rica ederiz.

- **Öğrencinin okuldan veli dışında biri tarafından alınması durumunda**, velinin alacak kişiyle ilgili bilgiyi içeren yazılı dilekçesi ve alacak kişinin kimlik belgesinin fotokopisi istenir. Bu bilgiler düzey müdür yardımcısı tarafından okul kayıtlarına geçirilir.
- Herhangi bir nedenle **okul bitiş saatinden önce** velisi veya başkası tarafından alınacak öğrenci için, veli önceden mazeretini bildiren bir dilekçe ile ilgili müdür yardımcısına başvurup “**izin kâğıdı**” alacaktır. Dilekçe elektronik posta ile de gönderilebilir.
- Öğrencinin alınması ders saatleri içerisinde dersin akışını bozacağı için uygun görülmemektedir. “Veli tarafından öğrenci alımı teneffüs saatlerinde yapılır.”
- **Öğrencinin okul çıkışında velisi tarafından alınması gerektiğinde**, bu durumu öğrenci velisi en geç **14.00’e** kadar ilgili müdür yardımcısına bildirir.

- **Veli, öğrencinin kendisi tarafından alındığını ve o gün servisle gitmeyeceğini servis sorumlusuna da bildirir.**

SERVİS

Okulumuzdaki servis hizmetleri, 'Gürsel Turizm Taşımacılık ve Servis Tic. A.Ş.' i tarafından sağlanmaktadır. FMV Işık Okulları Ayazağa Yerleşkesi için Gürsel Turizm yetkilisi Ahu Yüksel olup kendisine ahu.yuksel@gurseltur.com.tr adresinden veya yerleşkemizin santral numarası **(0212- 286 11 30 / 2506)** üzerinden ulaşabilirsiniz.

Öğrencilerimizin okul servislerinde Işık kültürüne uygun davranması beklenir. Uygun olmayan davranışlar sonucu oluşan sorunlarda ilgili düzey müdür yardımcısına bilgi verilir.

KAMPÜS İÇİ ARAÇ TRAFİĞİ DÜZENİ

Kampüsümüzde eğitim öğretim faaliyetlerinin güvenli sürdürülebilmesi hem öğrencilerimiz hem de öğretmenlerimiz açısından büyük önem taşımaktadır. Öğrencilerimizin güvenliğini sağlamak amacıyla kampüs içine araç alınmamaktadır.

Okul çıkışlarından sonra okul bahçesinin ve oyun parklarının güvenlik ve kontrol nedeniyle boşaltılması gerekmektedir.

ÖĞRENCİLERİMİZİN KILIK KIYAFET KURALLARI

Okul içinde bütünlük oluşturma ve aidiyet duygusunu geliştirme amacıyla öğrencilerimiz, okula okul formaları ile temiz ve düzenli olarak gelirler. Okul kıyafet kurallarına uyulmadığı durumlarda düzey müdür yardımcısı velimizi bilgilendirmektedir.

KIZ ÖĞRENCİLER	ERKEK ÖĞRENCİLER	BEDEN EĞİTİMİ DERSİ	SERBEST KIYAFET GÜNÜ
-Okul tişörtü, okul pantolonu / okul eteği, okul sweatshirtleri giyilir. -Saçlar, yüzü açıkta bırakacak şekilde, bakımlı, toplu ve düzenlidir. -Makyaj yapılmaz. Tırnaklar kısa ve bakımlıdır. -Oje ya da tırnak cilası / saç boyası kullanılmaz. -Tayt, kot, giyilmez. -Taki takılmaz.	-Okul tişörtü, okul pantolonu, okul sweatshirtleri giyilir. -Kot pantolon giyilmez. -Saçlar, yüzü açıkta bırakacak şekilde, bakımlı, düzenli ve kısadır.	-Okul eşofmanları, okul tişörtü giyilir. -Spor ayakkabısı kullanılır.	Kız Öğrenciler -Askılı giysi, şort, terlik, topuklu ayakkabı giyilmez. -Makyaj yapılmaz. -Oje ya da tırnak cilası/saç boyası kullanılmaz. Erkek Öğrenciler -Şort, terlik giyilmez.

OKULDA BULUNDURULMAMASI GEREKEN ARAÇLAR

Öğrenciler okula kamera, cep telefonu, fotoğraf makinesi, elektronik oyunlar, akıllı saat, müzik dinlemeye yönelik araçlar getiremez.

Aile iletişimi için cep telefonunun öğrencinin yanında olması gereken zorunlu durumlarda sorumluluk öğrenciye ait olacak şekilde dilekçe ile müdür yardımcısına bilgi verilmesi gerekmektedir.

Öğrencilerimizin güvenliği için unutulmamalıdır ki, internet, bilişim, sosyal medya suçları kapsamına giren davranışlar bilişim suçlarıyla ilgili adli süreçleri kapsamaktadır.

KAYIP EŞYA

Öğrencilerin okul giysilerine ve eşofmanlarına mutlaka adı-soyadı işlenmesi, kayıp eşyaların zamanında ve doğru kişiye ulaşmasında yardımcı olacaktır. Sınıf içinde unutulmuş eşyalar sınıfta saklanacaktır. Okulun diğer bölümlerinde (bahçe, koridor, yemekhane, okul binası) unutulmuş eşyalar için öğrencilerimiz, B Blok 3. katta ve Dr. Özge Sezerman Spor Salonu giriş katında bulunan kayıp eşya dolabından eşyalarını temin edebilirler.

İLETİŞİM

• Genel Veli Toplantıları

Yarıyıl içinde genel veli toplantıları yapılır. Bu toplantıların tarihleri sizlere çalışma takvimimiz hazırlandıktan sonra iletilecektir.

• Bireysel Olarak Yapılan Öğretmen-Veli Bilgilendirme Görüşmeleri

Bireysel görüşmeler, öğretim yılı başında belirlenen ve velilerimize duyurulan "Öğretmen-Veli Görüşme Gün ve Saatleri Çizelgesi"ne uygun gerçekleştirilir. Okul yönetimi ile yapılacak görüşmelerde önceden randevu alınması gerekmektedir.

• Duyurular

Okul duyuruları e-posta adreslerine gönderilmektedir. e-postalarınızı düzenli olarak kontrol etmenizi ve değişen e-posta adreslerinizi okul yönetimine bildirmenizi rica ederiz.

• Bültenler

Eğitim öğretim faaliyetlerini içeren bültenlerimiz okulumuzun web sayfasında <http://www.fmv.edu.tr/tr> yayımlanmaktadır.

- ✓ Akademik Bülten
- ✓ Etkinlik Bülteni
- ✓ Rehberlik Birimi Bülteni

• Dijital Platformlar

A. Kayıt İşlemleri

- **FMV ONLINE** (<https://online.fmv.edu.tr/>): Velilerimizin kayıt işlemleri için kullandığı platformdur.

B. Veli Bilgilendirme ve Takip Sistemleri:

- **E-OKUL** (<https://e-okul.meb.gov.tr>) Millî Eğitim Bakanlığının resmî veli bilgilendirme sistemidir. Sisteme, öğrenci T.C. kimlik numarası ile okul numarasını yazarak giriş sağlayabilir; öğrencimizin karne notu, yılsonu başarı puanı, devamsızlık raporu gibi tüm resmî okul bilgilerine ulaşabilirsiniz.

- **K12NET** (<https://fmvisik.k12net.com/Login.aspx>): Okulumuzda kullandığımız takip ve bilgilendirme sistemidir. K12net portalı hem velilerimize hem de öğrencilerimize açıktır.

Bu portal ile öğrencilerimizin okul içindeki durumlarını en güncel, en hızla şekilde sizlere ulaştırabilmek, sizlerle sürekli iletişim içerisinde olmak bizler için büyük önem taşımaktadır.

• SOSYAL MEDYADA BİZ

Okulda yapılan etkinlik ve çalışmalarımızı

- www.instagram.com/fmvayazagaisikilkogretim
- www.facebook.com/fmvayazagaisikilkogretim,

- <https://www.fmv.edu.tr/tr>
sosyal medya hesaplarından takip edebilirsiniz.

SAĞLIK BİRİMİ

MEB yönergeleri doğrultusunda okulumuzdaki Sağlık Birimimiz, öğrencilerimize acil durumlarda ilk yardımı yapmak ve gerektiğinde sağlık kuruluşuna yönlendirmek üzere görev yapmaktadır.

Reçeteli ilaç kullanımı zorunlu olan öğrenciler için,

5-8 düzeylerinde müdür yardımcılarının bilgisi dâhilinde sağlık birimi hemşiresine ilacı iletmeniz gerekmektedir. Reçetesiz ilaç uygulaması yapılmamaktadır.

İlaç kutusunun üstüne öğrencinin adı-soyadı, sınıfı, kullanacağı ilaç miktarı ve zamanı mutlaka(teneffüs saatleri tercih edilerek) yazılmalıdır.

Öğrencilerimizin okul içinde sağlıkla ilgili herhangi bir sorunları olduğunda, ilgili müdür yardımcısından aldıkları revir kâğıdı ile revire başvururlar. Tıbbi değerlendirmesi ve ilk tedavisi yapılan öğrenci durumunun ciddiyetine göre derse, evine veya refakat eşliğinde hastaneye gönderilir.

Okul Doktoru Odası: 0212 286 11 30 dâhili tel: 2234

Sağlık Birimi Odası : 0212 286 11 30 dâhili tel: 2338

DAVRANIŞ YÖNETİMİ PROGRAMI

Kişisel hak ve özgürlüklere değer veren bireylerden oluşan bir okul toplumu, sağlıklı öğrenme ortamı için gereken ilk koşuldur. Öğrencilerimiz “ Önce İyi İnsan Yetiştirme” ilkesiyle şekillenen Işık Okulları felsefesine uygun oluşturulmuş “Davranış Yönetimi Programı”nda belirtilen kurallarla okul yaşantılarını sürdürürler.

Davranış Yönetimi Programı’nda amaç, öğrencilerimize öz disiplinlerini kazandıracak olgunluğa erişmelerinde yardımcı olmaktır. Program ödüllendirme ve yaptırım içerir. Öğrencilerimizin farklı alanlarda göstermiş oldukları başarıların sertifika ile ödüllendirilmesi önceliğimizdir.

Davranış Yönetimi Programı’na veri girişleri K12NET Sistemi üzerinden uygulanır ve velilerimize bilgi akışı sağlanır.

Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde yer alan Davranış Yönetimi Programı içeriği öğrencilerimiz ile paylaşılır.

Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği sekizinci bölümde Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme konuları yer almaktadır. Yönetmelikte belirtilen bazı davranışlarda (sınavda kopya çekmek vb.) diğer basamaklar uygulanmadan doğrudan son aşamaya geçilerek öğrencimiz “Öğrenci Davranış Değerlendirme Kurulu”na yönlendirilir.

FMV AYAZAĞA IŞIK ORTAOKULU
DAVRANIŞ YÖNETİMİ PROGRAMI

ÖDÜLLENDİRME

Öğrencilerimiz, katıldıkları bilim, sanat, spor, kültür ve çevre çalışmalarında ilgili bölümler tarafından sertifika ile onurlandırılmaktadır.

BEKLENEN DAVRANIŞLAR

DAVRANIŞ YÖNETİMİ PROGRAMI YAPTIRIM AŞAMALARI

1) OKUL TOPLUMUNA VE ÇEVREYE SAYGI GÖSTERİLMELİDİR.

- * Okul yaşamında kullanılan mekânlar (derslikler, kat koridorları, merdivenler, uygulamalı derslerin atölyeleri, spor salonu ve spor alanları, laboratuvarlar, dil derslikleri, amfiler, tuvaletler, yemekhane) temiz ve düzenli tutulur.
- * Gün bitiminde ders malzemeleri ve kişisel eşyalar dersliklerde ve sıralarda bırakılmaz. Okulda bırakılacak ders malzemeleri kişisel dolaplara kaldırılır.
- * Okul toplumuyla kurulan iletişimde (yöneticiler, öğretmenler, öğrenciler ve diğer çalışanlar) saygılı ve ölçülü davranılır.
- * Kütüphanede "Kütüphane Kullanım Kuralları"na uyulur.
- * Okulun karşıladığı ve ortak kullanıma sunduğu her türlü eşyaya zarar verilmez.
- * İncitici, küçük düşürücü, zarar verici, rahatsız edici söz ve davranışlardan uzak durulur.

2.SAĞLIKLI ÖĞRENME ORTAMININ OLUŞTURULABİLMESİ İÇİN SINIF KURALLARINA UYULMALIDIR.

- * Ders öncesi çalışma hazırlığı yapılır, gereken materyaller, öğretmen derse gelmeden hazırlanır.
- * Ders sırasında kişilerin öğrenme hakkını engelleyecek, güçleştirecek davranışlarda bulunulamaz.
- * Tüm öğrenciler okulumuzun zaman yönetimi ile ilgili belirlediği kurallara uymakla yükümlüdür.
- * Başkalarına ait eşyalara zarar verilmez ve başkalarının eşyası izinsiz kullanılmaz.
- * Belirlenmiş kuralları olan mekânların (kütüphane, laboratuvar, yemekhane, kantin, servis aracı vb.) kurallarına uyulur.

3) DERS DIŞI ETKİNLİKLERDE OKUL KÜLTÜRÜNE UYGUN DAVRANILMALIDIR.

1.MEKTUP

Öğrenciye, kendini farklı bir şekilde ifade edebileceği bir iletişim kanalı açarak, yaptığı davranış üzerinde düşünmeye teşvik etmektir. Öğrenciden mektup içeriğinde, yaşanan süreci kendi açısından anlatması, davranış ile ilgili ne düşündüğü, yaşanan süreç ile ilgili nasıl hissettiği ve bu davranışının düzeltilebilmesi için çözüm önerisine yer verilmesi beklenmektedir. Velimiz mail yolu ile bilgilendirilir.

2.UYARI FORMU

Aynı davranışın tekrarı durumunda, öğrenci öğretmeni ile birlikte davranışın tekrar etmemesi için bir kez daha düşünmeye teşvik edilir ve uyarı formu imzalanır.Veli, mail yolu ile bilgilendirilir.

3. DAVRANIŞ SÖZLEŞMESİ

Önleyici faaliyetlere rağmen davranışın tekrarı durumunda, veli, okula davet edilir, düzey müdür yardımcısı, veli ve öğrenciyi uygulanacak yaptırımlar konusunda bilgilendirir. Davranış sözleşmesi formu imzalanır.

4. ÖĞRENCİ DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME KURULU (ÖDDK)

Aynı davranışın tekrarı durumunda, öğrenci, Öğrenci Davranış Değerlendirme Kuruluna dilekçe ile sevk edilir.

*Gezi sırasında; okulu ve diğer öğrencileri zor durumda bırakacak her türlü davranıştan uzak durulur. *Törenlerde; çevreyi rahatsız edecek ve dikkati dağıtacak davranışlarda bulunulmaz. Verilen komutlar zamanında uygulanır. *Etkinlik alanlarında; belirlenen veya yönlendirilen yere sırayla ve sessizce oturulur. *Etkinlik sessiz bir şekilde izlenir, görgü kuralları çerçevesinde ve izin alarak soru sorulur. *Etkinlik alanındaki eşyalara (koltuk, sandalye, mikrofon vb.) zarar verilmez, eşyalar, amacına uygun kullanılır. *Etkinlik sonunda bulunulan salondan düzenli bir şekilde çıkılır.	
4) ÖLÇME DEĞERLENDİRMENİN SAĞLIKLI YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN SINAV YÖNERGESİNE UYULMALIDIR.	ÖĞRENCİ DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME KURULU (ÖDDK) Öğrenci, Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kuruluna sevk edilir. Sınav yönergesi Ek-1 de verilmiştir.
5) GÜVENLİK RİSKİ OLUŞTURABİLECEK ARAÇ GEREÇLER OKULA GETİRİLMEMELİDİR. *Çakı, bıçak gibi organlara zarar verici, kesici, yaralayıcı, öldürücü aletler; kibrit, çakmak, koku bombası vb. yanıcı, patlayıcı maddeler, *Alkol veya bağımlılık yapan maddeler, *Maddi değeri yüksek olan eşyalar, okula getirilemez.	ÖĞRENCİ DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME KURULU (ÖDDK) öğrenci, Öğrenci Davranış Değerlendirme Kuruluna sevk edilir.
6) DİJİTAL ARAÇ GEREÇLERİN OKUL İÇİ KULLANIM KURALLARINA UYULMALIDIR. *Akıllı saat, tablet vb. cihazlar okula getirilmez. *Öğrencilerin okul - kampüs alanı içerisinde cep telefonu kullanımına izin verilmez. *Sınıf içerisindeki etkileşimli ekranlar öğretmen izni olmadan kullanılamaz. *Öğretmen bilgisayarları öğretmen izni olmadan kullanılamaz.	1. Öğrencinin dijital araç gereci alınır, müdür yardımcısı tarafından veliye bilgi verilir, gün sonunda öğrenci, müdür yardımcısından dijital aracı teslim alır. 2. Davranışın tekrarı durumunda, öğrenciden dijital araç alınır. 3. Veli okula davet edilerek müdür yardımcısı tarafından veliye dijital araç teslim edilir. 4.Öğrenci, Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kuruluna sevk edilir.
7) İZİNLİ İZİNSİZ GÖRÜNTÜ, SES KAYDI ALINMASI VE/ VEYA SOSYAL MEDYADA PAYLAŞILMASI	ÖĞRENCİ DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME KURULU (ÖDDK) Öğrenci, Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kuruluna sevk edilir.



SINAV ÖNCESİ	SINAV SIRASINDA	SINAVDAN SONRA
- Sıraların ayırık olmasına, - İhtiyaçlarının sınav saatine kadar giderilmiş olmasına, - Sıraların üstünde kalem-silgi dışında başka bir şeyin olmamasına, - Sıraların altında sınavı olan derslerle ilgili hiçbir kaynağın açık ve görünür halde bulunmamasına, - Tahtanın temizlenmiş olmasına, - Sınav saati başladığında sıralarda oturuyor olmaya dikkat edilmelidir. 	<u>Acil durumlar dışında</u> - Soru sorulmasına, - Herhangi bir nedenle sınıf dışına çıkılmasına, - Arkadaşlarınızla ihtiyaç alışverişlerinde bulunmanıza, - Sınav süresi bitene kadar sınav sürecini etkileyecek davranışlara, izin verilmeyecektir. 	- Sınav süresi bitene kadar sınav kâğıtları teslim edilmeyecektir. - Sınav cevapları herhangi bir yere not alınmayacaktır. - Sınavını erken bitirenler sessizliğini koruyarak sınav süresinin bitimini bekleyecektir. Sınav dışında herhangi bir şeyle ilgilenilmeyecektir. - Sınav kâğıtları toplanmadan hiçbir öğrenci ayağa kalkmayacaktır. - Sınav kâğıtları arka sıradan ön sıraya doğru iletilecek ve gözetmen öğretmen tarafından ön sıradaki öğrencilerden toplanacaktır.

2023 – 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 4 DÖNEMLİK ÇALIŞMA TAKVİMİ

2023 - 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI TAKVİMİ	
11 Eylül 2023 Pazartesi	1. Dönemin Başlaması
10 Kasım 2023 Cuma	1. Dönemin Tamamlanması
13-17 Kasım 2022	ARA TATİL
20 Kasım 2023 Pazartesi	2. Dönemin Başlaması
19 Ocak 2024 Cuma	2. Dönemin Tamamlanması
22 Ocak - 2 Şubat 2024	YARIYIL TATİLİ
05 Şubat 2024 Pazartesi	3. Dönemin Başlaması
05 Nisan 2024 Cuma	3. Dönemin Tamamlanması
08- 12 Nisan 2024	ARA TATİL
15 Nisan 2024 Pazartesi	4. Dönemin Başlaması
14 Haziran 2024 Cuma	2023 - 2024 Eğitim Öğretimin sona ermesi
17 - 28 Haziran 2023	Mesleki Çalışmalar

YÖNETİCİ KADROMUZ

Sıra	Adı Soyadı	Görevi	İç Hat No.	Elektronik İletişim Adresi
1	Hakan ÇAY	Okul Müdürü	2300/2301	hakan.cay @fmvisik.k12.tr
2	Derya MUŞKARA	1. Sınıflar Müdür Yrd.	2303	derya.muskara@fmvisik.k12.tr
3	Yeşim CEBECİ	2.Sınıflar Müdür Yrd.	2307	yesim.cebeci@fmvisik.k12.tr
4	Aygün ATMACA	3.Sınıflar Müdür Yrd.	2306	aygun.atmaca@fmvisik.k12.tr
5	İsmail YILMAZGÜÇ	4. Sınıflar Müdür Yrd.	2308	ismail.yilmazguc@fmvisik.k12.tr
6	Tuba AKANLAR	5. Sınıflar Müdür Yrd.	2310	tuba.akanlar @fmvisik.k12.tr
7	Yelda BABA	6. Sınıflar Müdür Yrd.	2305	yelda.baba@fmvisik.k12.tr
8	Devrim KAYABAŞ	7. Sınıflar Müdür Yrd.	2311	devrim.kayabas@fmvisik.k12.tr
9	Birgül SERÇE	8. Sınıflar Müdür Yrd.	2304	birgul.serce@fmvisik.k12.tr

BÖLÜM BAŞKANLARIMIZ

Sıra	Görevi	Adı-soyadı	İç Hat No.	Elektronik İleti Adresi
1	1,2, 3 ve 4.Sınıflar Bölüm Başkanı	Serkan YÜREĞİR	2312/2313	serkan.yuregir@fmvisik.k12.tr
2	Türkçe Bölüm Başkanı	Sennur KARANLIK	2314	sennur.karanlik@fmvisik.k12.tr
3	Sosyal Bilimler Bölüm Başkanı	Keziban ERDOĞAN	2317	keziban.erdogan@fmvisik.k12.tr
4	Matematik Bölüm Başkanı	Eren Pamuk ERDİL	2315	eren.erdil@fmvisik.k12.tr
5	Fen Bilimleri Bölüm Başkanı	Özge DAL	2316	ozge.dal@fmvisik.k12.tr
6	Yabancı Diller Bölüm Başkanı	Deniz CANTİMUR AKARI	2318	deniz.akari@fmvisik.k12.tr
7	Beden Eğitimi Bölüm Başkanı	Akın HOŞKİLİMCİ	2502	akin.hoskilimci@fmvisik.k12.tr
8	Görsel Sanatlar Bölüm Başkanı	Gülcan KOLÇAK	2319	gulcan.kolcak@fmvisik.k12.tr
9	Müzik Bölüm Başkanı	Aslı GÜLOĞLU	2320	asli.guloglu@fmvisik.k12.tr
10	Koordinatör Psikolojik Danışman	Aslıhan ARIKAN DİKÇE	2322	aslihan.dikce@fmvisik.k12.tr
11	PYP Koordinatör	Şebnem ÖZHAL	2332	sebnem.ozhal@fmvisik.k12.tr

1885

PSİKOLOJİK DANIŞMAN KADROMUZ

SIRA	ADI SOYADI	UNVANI	GÖREVİ	İç Hat No.	Elektronik İleti Adresi
1	Sıla DÖNGÜL TAŞ	Psikolojik Danışman	1. Sınıflar	2323	sila.tas@fmvisik.k12.tr

2	Mert Can DEMİRCAN	Psikolojik Danışman	2. Sınıflar	2346	mert.demircan@fmvisik.k12.tr
3	Elif AKTAŞ	Psikolojik Danışman	3. Sınıflar	2326	elif.aktas@fmvisik.k12.tr
4	Pınar PÖGE	Psikolojik Danışman	4. Sınıflar	2309	pinar.pöge@fmvisik.k12.tr
5	Derya MORİPEK ATICI	Psikolojik Danışman	5. Sınıflar	2324	derya.atici@fmvisik.k12.tr
6	Simge BOYACIOĞLU LE BRİS	Psikolojik Danışman	6. Sınıflar	2330	simge.lebris@fmvisik.k12.tr
7	Neslihan ALTINTAŞ	Psikolojik Danışman	7. Sınıflar	2329	neslihan.altintas@fmvisik.k12.tr
8	Eylem GÜLBUDAK	Psikolojik Danışman	8. Sınıflar	2325	eylem.gulbudak@fmvisik.k12.tr
9	Tamay TOLUNGÜÇ	Öğrenme Destek Birimi Uzmanı		2341	tamay.tolunguc@fmvisik.k12.tr

EĞİTİM DESTEK BİRİM SORUMLULARIMIZ

SIRA	ADI SOYADI	GÖREVİ	İç Hat No.
1	N. Nazlı GÖKÇE	Ölçme Değerlendirme Uzmanı	2117

*Öğrencilerimize sağlıklı bir eğitim öğretim yılı diler,
kurumsal işleyişimiz konusundaki iş birliğiniz ve göstereceğiniz hassasiyet için
teşekkürlerimizi iletiriz.*

**İŞIK OKULLARI****FMV ÖZEL AYAZAĞA İŞIK
ORTAOKULU**FEYZİYE
MEKTEPLERİ
VAKFI-1895-**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ**

Ortaokul Pazartesi-Çarşamba-Cuma İlkokul Her Gün (8 DERS)			Ortaokul Salı, Perşembe (9 DERS)		
SÜRE (dk)	DERSLER	BAŞLAMA BİTİŞ	SÜRE (dk)	DERSLER	BAŞLAMA BİTİŞ
15	HAZIRIK	08.00-08.15	40	1. DERS	08.00-08.40
40	1. DERS	08.15-08.55	10	DİNLENME	08.40-08.50
15	DİNLENME	08.55-09.10	40	2. DERS	08.50-09.30
40	2. DERS	09.10-09.50	10	DİNLENME	09.30-09.40
15	DİNLENME	09.50-10.05	40	3. DERS	09.40-10.20
40	3. DERS	10.05-10.45	5	DİNLENME	10.20-10.25
15	DİNLENME	10.45-11.00	40	4. DERS	10.25-11.05
40	4. DERS	11.00-11.40	10	DİNLENME	11.05-11.15
15	ORTAOKUL DİNLENME	11.40-11.55	40	5. DERS	11.15-11.55
45	İLKOKUL ÖĞLE YEMEĞİ	11.40-12.25	5	DİNLENME	11.55-12.00
40	ORTAOKUL 5. DERS	11.55-12.35	40	6. DERS	12.00-12.40
40	İLKOKUL 5. DERS	12.25-13.05	40	ÖĞLE YEMEĞİ	12.40-13.20
45	ORTAOKUL ÖĞLE YEMEĞİ	12.35-13.20	40	7. DERS	13.20-14.00
15	İLKOKUL DİNLENME	13.05-13.20	5	DİNLENME	14.00-14.05
40	6. DERS	13.20-14.00	40	8. DERS	14.05-14.45
5	DİNLENME	14.00-14.05	10	DİNLENME	14.45-14.55
40	7. DERS	14.05-14.45	40	9. DERS	14.55-15.35
10	DİNLENME	14.45-14.55			
40	8. DERS	14.55-15.35			

Not: İlkokulumuzda her gün 8 ders yapılmaktadır.
Ortaokulumuzda Pazartesi, Çarşamba, Cuma günleri 8 ders,
Salı, Perşembe günleri 9 ders yapılmaktadır.

11.09.2023



